

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2021

Lic. Mario Luis Prado López
 Viceministro del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Viceministro

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Juan Carlos Arias Santizo</u>	CUI:	<u>2927 90104 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-310-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>207-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>97985244</u>
Número de Factura:	<u>2736800418</u>	Serie:	<u>139210CO</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>AGOSTO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 57,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/03/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

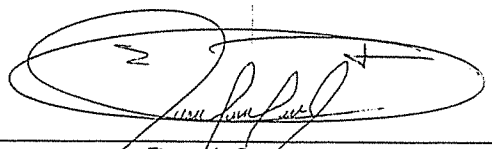
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la **Delegación de Asuntos Jurídicos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, dependencia del **Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus concimientos técnicos, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

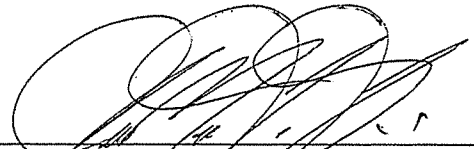
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en la procuración y avance del expediente ingresado en la Superintendencia de Administración Tributaria relacionado con piezas arqueológicas bajo el régimen de exportación e importación en el mismo Estado.
- b) Se apoyó en la confrontación de datos consignados en Resoluciones Ministeriales emitidas.
- c) Se apoyó en la elaboración de 6 memoriales dirigidos a la Superintendencia de Administración Tributaria, respecto a la exportación e importación en el mismo Estado de piezas arqueológicas.
- d) Se apoyó en la confrontación de planilla presupuestaria consignada en contratos para la elaboración de acuerdos ministeriales para la contratación de personal renglón 029.
- e) Se apoyó en el inicio y seguimiento de expedientes en estado de archivo.
- f) Se apoyó en el envío de expedientes fenecidos al Archivo General como a las Direcciones y Delegaciones de Asuntos Jurídicos correspondientes.
- g) Se apoyó en la revisión de datos consignados en contratos individuales de prestación de servicios técnicos.
- h) Se apoyó en la revisión de datos consignados en contratos individuales de prestación de servicios profesionales.
- i) Se apoyó en el manejo y revisión de expedientes relacionados a incidentes de reinstalación.
- j) Se apoyó en el manejo y revisión de expedientes de juicios ordinarios laborales.
- k) Se apoyó en manejo y revisión de expedientes de materia administrativa.
- l) Se apoyó en el manejo y revisión de expedientes de materia penal.
- m) Atención y apoyo en consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- n) Apoyo en la redacción de oficios, providencias y conocimiento requeridos por la Delegación de Asuntos Jurídicos para envío de expedientes de interés a la misma.

Juan Carlos Arias Santizo
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licenciada Olga Marlen de la Cruz Escobar
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios


 Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 Delegada de Asuntos Jurídicos
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes